

Jaarrekening 2025

De Daklozen Vakbond



INHOUDSOPGAVE

Bestuursverslag

Doelstelling van de organisatie
Inschrijving Kamer van koophandel
Samenstelling van directie en bestuur per balansdatum
Bestuursverslag

Jaarrekening

Financieel jaarverslag 2025
Balans per 31 december 2025
Staat van baten en lasten
Toelichting op het resultaat
Verantwoording subsidies gemeente Amsterdam
Voorziening

Toelichting algemeen

Grondslagen van waardering van activa en passiva
Grondslagen voor de resultaatsbepaling
Toelichting op de staat van baten en lasten

Bestuursverklaring

Bestuursverslag

Doelstelling van de organisatie

De stichting heeft conform de statuten ten doel: de behartiging van de belangen van dak- en thuislozen en randgroepen, in meest brede zin van het woord en alles dat daarmee verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De Stichting tracht haar doel te bereiken door outreachend te werken, waarbij er met deze werkwijze wordt uitgegaan van een actieve benadering die gericht is op het bevorderen van welzijn. De Stichting werkt vanuit een participerende basishouding en richt zich op dak- en thuislozen, randgroepen en andere personen in maatschappelijke kwetsbare situaties, die niet of ontoereikend bereikt worden door het huidige dienst-, hulp- en zorgverleningsaanbod.

De Stichting doet dit onder andere door:

- Het geven van onafhankelijke en individuele ondersteuning en aandacht aan dak- en thuislozen, randgroepen en andere personen in maatschappelijke kwetsbare situaties;
- Het (doen) verstrekken van briefadressen;
- Het verrichten van veldwerk en het (doen) opzetten van projecten;
- Het geven van beleidsadvies over daklozen en randgroepen aan de gemeente en andere instanties;
- Het samenwerken met andere instanties die hetzelfde doel nastreven;
- Het vertegenwoordigen van de collectieve belangen van bovengenoemde personen en groepen.

Inschrijving Kamer van koophandel

De Daklozen Vakbond is bij het handelsregister van de Kamer van koophandel ingeschreven onder nummer 81976607 en gevestigd te Amsterdam als een stichting.

Samenstelling van coördinatieteam, bestuur en Raad van advies per balansdatum

Coördinatieteam:

De heer A. te Paske, zakelijk leider.

Mevrouw N. Orna, coördinatie communicatie.

Mevrouw F. Schuitema, coördinatie Intake & Evaluatie.

De heer K. Stralendorff, coördinatie postkamer.

Bestuur:

Mevrouw C.S. de Jong, voorzitter

De heer M.C.F. Gravelotte

Mevrouw E. Rauwerdink-Nijland

De heer R. de Vries

Raad van advies:

De heer P. Hartwig, ervaringskundige

De heer M. Oudshoorn, ervaringskundige

De heer J. Hoek, adviseur woningzaken

Bestuursverslag

Het resultaat van 2025:

Het eigen vermogen bestaat eind 2025 uit een kleine reserve van 4K. Het werkkapitaal is mede daardoor eind 2025 positief. De toegenomen vraag en daarmee overeenkomstige inzet, de krappe beschikbare middelen en de stijging van de kosten zorgden voor een negatief resultaat van € 15.117,89. Bij de staat van baten en lasten is een nadere toelichting op het resultaat opgenomen.

Begroting en rekening 2025:

De inkomsten voor 2025 waren begroot op € 295.000. Streven van de Stichting is het eigen vermogen in een periode van 5 jaar op te bouwen naar de wettelijk vereiste liquiditeit. Zij realiseerde € 216.759,21 euro aan inkomsten, dit is ruim minder dan begroot. Hierdoor zijn de begroting en het jaarplan herzien.

Indicatoren:

	31 dec 2025	31 dec 2024
Liquiditeit		
Netto werkkapitaal	oK (4 K reserves)	oK (19,32K reserves)
Solvabiliteit (EV/balans totaal activa)	0,00	0,68
Continuïteit op langere termijn		
Algemene Reserve als % van de baten	1,88 %	3,63 %
Flexibiliteit door % vaste personeelsbezetting	100 %	100 %

Het streven naar een toename in eigen vermogen is niet gelukt.

De werkzaamheden van 2025:

Binnen de Stichting is de kwaliteitsslag voortgezet, zowel de aansturing, als de inrichting van de organisatie zijn verder onder de loep genomen en aangepast. Het resultaat van deze inspanningen is zichtbaar in de jaarrekening. De samenwerking met de Straatalliantie, welzijn en maatschappelijke dienstverlening is bestendig.

Door de subsidies en overige inkomsten konden er totaal iets meer dan 46 uur per week betaald ingezet worden voor de uitvoering en de coördinatie van de uitvoering. Dit zijn laag betaalde uren, onder het maatschappelijke tarief. De Daklozen Vakbond werkt met ZZP-ers omdat we ons geen vaste werknemers kunnen veroorloven, gezien de financiële situatie. Het aantal vrijwilligers is uitgebreid en betreft totaal 31 unieke personen in het boekjaar.

Briefadres

Het aantal daklozen in Amsterdam neemt sterk toe. De Daklozen Vakbond focust zich op de zwaardere groep dakloze mensen, die voornamelijk buiten slapen. Samen met de gemeente Amsterdam afdeling WPI wordt al enkele jaren gestreefd naar het terugbrengen van het aantal briefadressen bij de Stichting naar een aantal van 150-200, waarop de financiering van de uitvoering van het briefadres is gebaseerd. Dit streven is ook in 2025 niet behaald. Door een intensivering van de samenwerking met de gemeente, de Sociale wijkteams, Straatalliantie, HVO-Querido en de Regenbooggroep weten we in Amsterdam wel meer mensen direct op de juiste plek te ondersteunen.

Het briefadres heeft eind 2025 401 cliënten, nadat het aantal in het midden van het jaar tegen de 500 lag. Het betreft een daling van 12,5 % (458) ten opzichte van 2024, waarvan ruim 41 % (166) mutaties.

Onafhankelijke cliëntenondersteuning

Naast het verstrekken van informatie en advies en het bieden van ondersteuning werkt de Stichting nauw samen met de Straatalliantie en de MDHG voor het bieden van voldoende onafhankelijke clientondersteuning aan de doelgroep.

Veldwerk

Outreaching bereiken we dakloze mensen die buiten slapen. Dit zijn veelal mensen die de weg naar organisaties niet weten te vinden. Om de ondersteuning voor hen te verbeteren heeft De Daklozen Vakbond in 2025 een intensievere samenwerking met het mobiele team van HVO-Querido bewerkstelligd. We stemden altijd al actief samen af. Zij hebben het Westelijk havengebied opgenomen in hun rondes. In hun team participeren betaalde krachten, waar wij slechts met vrijwilligers kunnen werken. Ook hebben zij meer mogelijkheden vanwege grotere subsidies. Een aantal van de langdurig dakloze mensen wil echter alleen contact met onze veldwerkers, deze bezoeken wij met regelmaat, soms wekelijks soms maandelijks. Het mobiele team pakt de nieuwe mensen op.

Bestuur

In 2025 is de Raad van advies uitgebreid met de heer J. Hoek, als adviseur woonzaken.

Namens het bestuur, de voorzitter

C.S. de Jong, maart 2025

Jaarrekening

VERTROUWELIJK

Financieel jaarverslag 2025:

Conform de subsidievoorwaarden dienen wij hierbij de verantwoording voor de periodieke subsidie in, tevens wordt de factuur voor de inzet en de overige inkomsten van de Daklozen Vakbond verantwoord.

Het betreft het volgende voor 2025 verleende subsidie bedrag:

- € 137.041,37 periodieke subsidie voor OCO en BA met kenmerk 2024/03820

Een factuur betreft specifieke inzet briefadres:

- € 76.230,00

Overige inkomsten:

- Diverse donaties totaal € 3.487,84

VERTROUWELIJK

BALANS per 31 december 2025

		31-12-2025	31-12-2024
ACTIVA			
Vaste activa	(1)	0,00	0,00
Materiële vaste activa		0,00	0,00
Vlottende activa	(2)	0,00	0,00
Vorderingen		4.438,96	5.625,50
Debiteuren		4.438,96	2.531,94
Vorderingen en overlopende activa		0,00	3.093,56
Liquide middelen	(3)	261,68	22.651,40
Kassen		0,00	0,00
Kruisposten		0,00	0,00
Bank		261,68	1.401,40
Spaarrekening		0,00	21.250,00
TOTAAL ACTIVA		<u>4.700,64</u>	<u>28.276,90</u>

		31-12-2025	31-12-2024
PASSIVA			
Eigen vermogen	(4)	4.074,90	19.192,79
Algemene reserve		4.074,90	7.542,79
Bestemmingsreserve		0,00	0,00
Egalisatie reserve		0,00	0,00
Voorziening		0,00	11.650,00
Kortlopende schulden	(5)	625,74	9.084,11
Crediteuren		0,00	0,00
Salarissen loonheffing en soc lasten		0,00	0,00
Schulden aan gelieerde organisaties		625,74	0,00
Overige schulden en overlopende passiva		0,00	9.084,11
TOTAAL PASSIVA		<u>4.700,64</u>	<u>28.276,90</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

			2025 Realisatie	2025 Begroting
BATEN				
Subsidiebaten	(1)	137.041,37	137.041,37	
Sub baten	(2)			
Factuur inkomsten		76.230,00	76.230,00	
Kas		0,00	0,00	
Overige baten		3.487,84	0,00	
TOTAAL BATEN			<u>216.759,21</u>	<u>213.271,37</u>

			2025 Realisatie	2025 Begroting
LASTEN				
Personeelslasten	(3)	164.386,49	151.167,00	
Activiteitenkosten	(4)	17.826,29	16.604,37	
Huisvestingskosten	(5)	23.032,18	20.500,00	
Organisatiekosten	(6)	26.632,14	25.000,00	
Afschrijvingskosten	(7)	0,00	0,00	
TOTAAL LASTEN			<u>231.877,10</u>	<u>213.271,37</u>
RESULTAAT			-5.117,89	

VOORZIENINGEN	1-1-2025	Resultaat bestemming:	31-12-2025
Algemene reserve	7.542,79	-3.467,89	4.074,90
Voorziening	11.650,00	-11.650,00	0,00

Toelichting op het resultaat:

2025 is wederom een jaar van grote instroom en tevens doorstroom. De ontwikkelingen in de stad en het land zorgen voor een toename van het dakloze mensen. De subsidie voor de minimale uitvoering is te laag. De overige inkomsten zijn onvoldoende om de werkelijke kosten te dekken. De toegenomen uitvoeringskosten bestaan uit meer inzet en de hogere daaraan gerelateerde kosten, zoals de kosten van de activiteiten en het veldwerk. Ook dit jaar is gestuurd op zo min mogelijk uitgaven.

Als de stichting conform de normen in het sociale domein zou uitbetalen, dan zou zij de exploitatie niet rond krijgen.

Dit alles levert voor 2025 een negatief resultaat op.

Begrotingsvergelijking

Ten opzichte van de gehele begroting is het resultaat negatiever uitgevallen. In de begroting was uit gegaan van een hogere subsidie aanvraag.

De resultaten vergeleken met de begroting:

- De personeelskosten zijn € 13.219,49 hoger dan begroot vanwege meer inzet.
- De activiteitenkosten zijn € 1.221,92 hoger dan begroot, vanwege meer gebruik.
- De huisvestingskosten zijn € 2.532,18 hoger dan begroot, vanwege noodzakelijke extra huur.
- De organisatiekosten zijn € 1.632,14 hoger dan begroot vanwege extra vragen van de gemeente.
- Alle ontvangen donaties zijn 100% ingezet ten behoeve van de doelgroep.

De donaties zijn ingezet voor de aanschaf van postzegels voor noodzakelijke post, enkele tientallen tenten, slaapmatjes en slaapzakken, en overig materiaal voor buitenslapers. Sociale kaart boekjes, urgente vervoerskosten (ziekenhuis behandeling), telefoons en een enkel abonnement. Kosten voor de aanschaf van voedsel en bijdragen voor mensen in acute nood.

De vele donaties in natura: tientallen broeken, t-shirts, honderden nieuwe sokken (750+) en ondergoed (circa 250) en tientallen jassen, handschoenen, mutsen, sjaals in de winterperiode kwamen goed terecht.

Voorzieningen

De solvabiliteit geeft aan in welke mate een organisatie in staat is om aan alle verplichtingen te kunnen voldoen. Dit zijn zowel de kort als langlopende verplichtingen (schulden). Dit betekent niet anders dan dat wanneer de organisatie stopt met de activiteiten, op dat moment alle schulden en verplichtingen betaald moeten kunnen worden. Zodat in het geval van De Daklozen Vakbond de bestaande afspraken afgebouwd kunnen worden.

In 2026 heeft de Stichting onvoldoende voorzieningen om bij stopzetting van de financiering aan de gemaakte verplichtingen te voldoen. Het streven is een totale voorziening te treffen om aan deze kosten te kunnen voldoen, in een beredeneerde schatting is dit 30% van de jaarlijkse kosten. Dat is 64.000 gerelateerd aan de baten van 2025.

Een inventarisatie van de lopende kosten is opgebouwd uit:

- Personeelskosten afronding 4 lopende contracten;
- Activiteitenkosten: bij directe staking geen;
- Huisvestingskosten: kosten van de lopende contracten van huisvesting gedurende de opzegtermijn van 6 maanden. Opzeggen internet abonnement en schoonmaak;
- Organisatiekosten: administratie kosten laatste jaar. Afronding bij KvK, belastingdienst en notaris.

Opzeggen lopende contracten betreft telefoons, website, boekhouding, administratie, Windows abonnementen gedurende de termijn van de looptijd, Gemiddeld 12 maanden bij afronding einde boekjaar;

- Afschrijvingskosten: totale afschrijving van de goederen (pc, laptops, kantoormeubelen) minus verkoopprijs.

We streven er in de komende jaren naar om tot het noodzakelijke niveau van voorzieningen te komen.

Specificatie periodieke subsidie

Periodieke subsidie kenmerk 2024/03820

		Begroting	Realisatie	Verschil
Personeelskosten	Uitvoerend HBO-niveau	15.101,00	15.312,67	-211,67
	Overig uitvoerend personeel	21.000,00	21.662,32	-662,32
	Personeelskosten derden	7.500,00	7.500,00	0,00
	Coördinator/teamleiding	50.336,00	50.466,25	-130,25
	Overige kosten	3.000,00	2.246,46	753,54
Huisvestingskosten	Huur/rente	18.000,00	19.804,73	-1804,73
Organisatiekosten	Kantoomiddelen	2.500,00	2.727,45	-227,45
	Telefoon & communicatie	2.000,00	1.849,71	150,29
	Dienstreizen	5.000,00	4.921,41	78,59
	Clëntenraden	3.000,00	782,78	2.217,22
	Overige organisatiekosten	1.104,37	1.110,93	-6,56
Verzorgingskosten	Verzorgingskosten	5.500,00	5.629,81	-129,81
	Overige verzorgingskosten	3.000,00	3.026,85	-26,85
	Totaal	137. 041,37	137. 041,37	

Ten opzichte van de ingediende begroting heeft een verschuiving plaatsgevonden, mede vanwege de lager toegekende subsidie dan aangevraagd.

De fluctuaties in de uitgaven zijn opgevangen in de begroting van de overige inkomsten.

TOELICHTING ALGEMEEN

Grondslagen voor de financiële verslaggeving

Algemene gegevens

Stichting De Daklozen Vakbond is bij het handelsregister van de Kamer van koophandel ingeschreven onder nummer 81976607 en gevestigd te Amsterdam.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarden. Baten en lasten worden toegekend aan de periode waarin de prestatie plaatsvindt. Lasten welke hun oorsprong hebben in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn. Richtlijn C1 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaglegging is toegepast.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Het is jaar op jaar enorm lastig gebleken om, gezien het groeiende aantal daklozen, de gevraagde prestaties te leveren met de beschikbare subsidie. In overleg met de betrokken gemeentelijke afdelingen wordt ook al jaren bekeken welke mogelijkheden er zijn voor structurele oplossingen. Ook in 2025 hebben deze gesprekken geen resultaat gehad.

Vergelijkende cijfers

De grondslagen van waardering en van resultaatsbepaling zijn sinds 2018 stabiel. De cijfers zijn over de jaren heen onderling vergelijkbaar.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen onder aftrek van de daarop gebaseerde lineaire afschrijvingen (indien van toepassing), berekend met inachtneming van de geraamde economische levensduur van de desbetreffende activa.

Indien in een opdracht financiering van activa direct is meegenomen, wordt zowel de aanschaf als de financiering rechtstreeks in de exploitatie verwerkt en vindt er geen activering plaats.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn:

- Verbouwing en inrichting 10 jaar
- Inventaris en vervoer 5 jaar
- Computerapparatuur, hard- en software 3 jaar

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Overige activa en passiva

Alle overige kosten in de balans worden voor zover niet anders gemeld gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen

Onder liquide middelen worden uitsluitend middelen opgenomen die binnen 12 maanden beschikbaar zijn voor de rechtspersoon. Middelen die langer dan 12 maanden niet beschikbaar zijn worden gepresenteerd onder de financiële activa.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen wordt onderverdeeld in algemene reserve en egalisatiereserves. De egalisatiereserves (indien van toepassing) worden gevormd op basis van beschikkingen van de gemeente. In de toelichting van de balans is uiteengezet wat de aard en het doel van de desbetreffende reserves is.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde. Kortlopende schulden worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatsbepaling

Ontvangsten en uitgaven

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen baten en lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden in de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Verliezen moeten gerealiseerd worden zodra zij voorzienbaar zijn. Kosten worden verantwoord wanneer deze verband houden met geleverde prestaties ten behoeve van de Stichting en wel zodanig dat betaling hiervan noodzakelijk is geworden.

Subsidies

Op de subsidiëring van de Stichting zijn de volgende regelgeving van toepassing:

- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013 en 2022;
- Subsidieverordening opvang en ondersteuning kwetsbare personen;
- Subsidieverordening Maatschappelijke Opvang 2017.

Bijdragen derden en facturen

Onder bijdragen derden wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte c.q. te brengen bedragen voor in het verslagjaar geleverde diensten alsmede bijdragen.

Lasten

De lasten worden toegekend aan het verslagjaar waar zij betrekking op hebben.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening, voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit. De Daklozen Vakbond past de CAO Zorg en Welzijn toe als basis voor de berekening van de ZZP tarieven. Gezien de kleine organisatievorm en het vele werk dat vasthangt aan het in dienst nemen van werknemers werkt De Daklozen Vakbond sinds 2019 of met een verloningsbedrijf of met ZZP-ers, waarbij gecontroleerd wordt of deze aan alle te stellen voorwaarden voldoen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen worden berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde op basis van de verwachte economische levensduur.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025	2024
Baten		
Subsidiebaten (1)		
Subsidie gemeente Amsterdam		
2024/04569	137.041,37	
2023/03421		132.190,00
Totaal 2025	<u>137.041,37</u>	<u>132.190,00</u>

Voor 2026 is een nieuwe subsidie aangevraagd hiervan is 144.071,60 toegekend. Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van materiële invloed zijn op deze jaarrekening.

BESTUURSVERKLARING

Het bestuur van Stichting De Daklozen Vakbond verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2025 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld. Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen.

Aan de Stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen of vriendenstichtingen verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft. Tevens verklaart het bestuur dat buiten de in deze jaarrekening aangegeven middelen de Stichting geen andere middelen ter beschikking staan.

Stichting de Daklozen Vakbond, maart 2026.

C.S. de Jong (voorzitter)

M.C.F. Gravelotte

E. Rauwerdink-Nijland

R. de Vries

Het bestuur