



# DE DAKLOZENVAKBOND

## Functie document

*Coördinerend maatschappelijk werker (CMW 1)  
versie: september 2019*

### Algemene kenmerken

Als coördinerend maatschappelijk werker werk je zelfstandig met burgers die dakloos zijn en in hun sociaal-maatschappelijk functioneren knelpunten ondervinden. Je werkt vanuit de principes van de maatschappelijke dienstverlening nieuwe stijl: outreachend, buiten de kaders, de zaak vooruit brengen.

### Doel van de functie

- Het coördineren van het inloopspreekuur;
- Het werven en begeleiden van vrijwilligers met ervaringsdeskundigheid;
- Het faciliteren van burgers zodat deze na beëindiging van de ondersteuning, zijn welzijn heeft vergroot en meer mogelijkheden heeft voor participatie in de samenleving;
- Het onderhouden en ontwikkelen van samenwerkingsverbanden met netwerkpartners, specifiek binnen de Straatalliantie (in oprichting).

Hierbij werken we vanuit de volgende principes:

- Zelfredzaamheid van de burger: eigen kracht, eigen verantwoordelijkheid en benutting van het eigen sociale netwerk van de burger;
- Wederkerigheid en participatie;
- Een integrale benadering en effectieve voorzieningen: zoveel mogelijk groepsgericht, voor individuen: één gezin, één plan en één regisseur;
- Een goed georganiseerd vangnet voor wie het echt nodig heeft;
- Preventie ter voorkoming van het moeten doen van een beroep op ondersteuning;
- Samenwerking met andere organisaties.

### Organisatorische positie

- Je legt verantwoording af aan het bestuur.
- Daarbij heb je een initiërende en signalerende rol met betrekking tot de beleidsontwikkeling.
- Je werft en begeleidt vrijwilligers en stagiaires.
- Je werkt in de Straatalliantie samen met Bureau Straatjuristen en de MDHG.

### Inschaling en omvang

De functie is ingeschaald in schaal 8 van de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. We werken graag met een zelfstandige professional, die als ZZP-er de werkzaamheden uitvoert. Het gaat om een opdracht voor 8-16 uur per week, in overleg vast te stellen.



# DE DAKLOZENVAKBOND

## Specifieke functiekenmerken/ vaardigheden

- Dienstverlenende ervaring c.q. inzicht in de private dan wel publieke sector, bij voorkeur op de beleidsterreinen van wonen, welzijn, zorg, daginvulling, inkomensondersteuning en leefbaarheid;
- Klantgerichtheid en een dienstverlenende instelling, gaat hierbij uit van eigen kracht, zelfredzaamheid van de burger en weet op het juiste moment los te laten;
- Analytisch vermogen voor het vertalen van de (complexe) hulpvraag naar een hulpverleningsplan, een project of een activiteit;
- Vaardigheden in het onderkennen en analyseren van knelpunten;
- Sociale vaardigheden voor het onderhouden van intensieve contacten met de burger, de leefomgeving van de burger en voor het opbouwen van een netwerk;
- Coachingsvaardigheden, enthousiasmerend vermogen en overredingskracht;
- Ondernemend, innovatief en resultaatgericht;
- Probleemoplossend vermogen, creativiteit, denkt in kansen en oplossingen;
- Beslissingsvaardig, kan zelfstandig prioriteiten stellen en het werk optimaal organiseren;
- Conflicthantering;
- Projectmanagement vaardigheden;
- Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid voor het verstrekken van informatie, het geven van instructies en dergelijke;
- Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid voor het opstellen van plannen en het schrijven en bijhouden van rapporten en registratiesystemen;
- Kan goed samenwerken (in- en extern);
- Is tactvol, integer, transparant en kan omgaan met vertrouwelijke informatie;
- Is representatief;
- Stressbestendigheid, flexibiliteit en improvisatievermogen (vereist bij interventie in crisissituaties)

## Organisatiecompetenties

- Werkt volgens vastgestelde werkwijzen en methodieken;
- Is sociaal en collegiaal, zodat mensen met respect worden behandeld en in hun waarde worden gelaten;
- Is leergierig en geïnteresseerd in anderen en de maatschappelijke ontwikkelingen, kan over grenzen van de eigen werkzaamheden heen kijken en neemt initiatieven;
- Is zelfreflecterend op zoek naar ontwikkeling en verandering van zichzelf en anderen en is daarbij constructief en coöperatief naar anderen toe.
- Is gericht op het creëren en behouden van een veilig werkklimaat (fysiek en psychisch) voor zichzelf, collega's en burgers.